

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	3	0	1	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	0	0	車椅子の児童が利用できるスロープが表玄関に設置してある
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	0	0	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	意向に沿った活動内容を職員間で意見を出し合い満足して頂けるよう支援していく
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	HPにて公開している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	3	1	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	オンライン研修があり全職員が受講できる。外部の研修に参加したり社内でも動画視聴の研修をしている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	マンネリ化しないよう職員間で話し合いをしている。全職員から活動の案を集めている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	毎月変化のある活動プログラムがあり季節によって行事も工夫している。毎月意見を出し合い新しい内容のプログラムを考えている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	平日と休日のプログラム内容を変えて実施している。時間やメンバーによってできることを考え柔軟に設定している
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	毎日開始前に必要な事を伝達している。申し送り等で確認している
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	0	毎日送迎後に今日あった事、保護者から聞いた話を共有している
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	半年ごとにモニタリングを行っている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	0	0	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	管理者、児童発達支援管理責任者が参加している
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	0	0	年間行事表や下校表を保護者からコピーをいただき把握している。先生と話す機会がある場合は学校での様子を聞いている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	3	1	該当する児童の利用がない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	0	スマイルブックを見せて頂き情報共有をしている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	0	担当者会議を行う機会に参加し情報提供している
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	0	1	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	1	機会を設けている訳ではないが、公園等にお出かけした際は触れ合う機会を作っている
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	2	1	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	連絡帳や帰りの送迎時に伝えている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	1	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	契約時に説明を行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	すぐに答えられない時は一度持ち帰り職員間で話し合った答えを伝えている

	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	0	4	0	記録を作成し、対応した内容等を記録している
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	
	34	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	
	35	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	連絡帳を活用している
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	0	0	以前は行っていたが現在は行っていない
非常時等の対応	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	0	3	1	
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1	0	水害、火災、地震を想定し定期的に行っている
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	新たに職員が入ってきたときには実施している
	40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	0	契約書等には記載し、説明を行っているが該当者がいない為個別のサービス計画には記載していない
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1	0	指示書の(アレルギー表)のコピーを保護者からいただいている。わかりやすい場所に記載してあるのですぐに対応できる
	42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1	0	作成したヒヤリハットを職員間で確認共有している
その他	43	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	0	0	働いている保護者が多く参加して頂ける保護者が少ない